

FÉDÉRER L'ÉQUIPE : OPTIMISER SES PRATIQUES

Durée : 6 jours (1+2+2+1)

Élaborer en équipe une stratégie réaliste visant à contribuer au « mieux être » et au « mieux vivre » de la personne âgée en tenant compte des ressources de la structure

CONTENU

GRUPE DIRECTION

Durée	Objectifs	Contenu	Méthodes / Outils
■ ÉTAPE 1 - Diagnostic et analyse des pratiques dans les différents services au regard des recommandations législatives, HAS et ANESM			
Présentiel 1 jour	Observation clinique des pratiques professionnelles dans les différents services	<i>Diagnostic et bilan de l'existant avec le groupe direction en fonction des ressources, des contraintes de l'établissement et au regard de la réglementation : besoins / difficultés / ressentis / modes d'organisation.</i>	Présence du formateur lors de la relève Débriefing et bilan écrit en fin de journée

GRUPE PILOTE RÉFÉRENT

Composé d'un représentant institutionnel, d'un cadre référent, IDE, AS, AMP, ASHQ

■ ÉTAPE 2 - Analyse des pratiques au regard des recommandations de HAS et ANESM			
Présentiel 0,5 jour	Aider les soignants à mieux identifier leurs besoins, désirs et valeurs qu'ils veulent défendre	<i>Attitudes et sentiments face aux contraintes organisationnelles : liberté individuelle / droit au choix / enjeux / refus de soins / mises en danger / limites des possibles.</i>	Étude des difficultés rencontrées Recommandations des bonnes pratiques HAS/ANESM
■ ÉTAPE 3 - Acquisition et perfectionnement des connaissances et des compétences			
Présentiel 4 jours	Clarifier les notions de compétences, missions et rôles en EHPAD et en UPG	<i>À partir du diagnostic et des expressions des professionnels, recentrage sur : fiches métiers, AS, AMP, ASH, CAE / soin complet : technique et relationnel / modes d'accompagnement / adaptations aux évolutions.</i>	Études / modification des documents existants Textes professionnels, réglementaires et législatifs
	Construire en équipe les projets d'amélioration de la prise en charge	<i>Au regard du référentiel posé en équipe et validé par l'institution et en lien avec le projet d'accompagnement personnalisé : collaboration / langage commun / compétences / plan de soins / individualisation du prendre soin.</i>	Élaboration et formalisation de propositions organisationnelles, des protocoles et/ou procédures
	Formaliser en équipe l'organisation pour des postes en EHPAD	<i>Au regard des impératifs institutionnels : travail et cohésion d'équipe / gestion de l'information / individualisation de la prise en charge / réajustements.</i>	Analyse d'intersessions / Réajustement des documents organisationnels
■ ÉTAPE 4 - Travail d'intersession : 2 à 3 séances			
Non présentiel	Mettre en œuvre le « test organisationnel »	<i>Difficultés / niveaux de collaborations / continuité de la prise en charge / comportements des résidents et familles</i>	Document guide Tenir compte des réajustements
■ ÉTAPE 5 - Les axes d'amélioration			
Présentiel 0,5 jour	Présentation des axes d'amélioration aux équipes	<i>Au regard du travail entrepris et des évolutions tout au long de la formation, il pourra être proposé : fiches de postes / protocoles / procédures / charte</i>	Réunion plénière

PUBLIC

Personnel médical, médico-social

FORMATEUR

Cadre de santé

